



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ ЖЕЛЕЗНИК

гр. Стара Загора 6014, ж.к. "Железник", ул. "Младост" №8

☎ 0886088800; e-mail: soujsz@abv.bg

Утвърждавам:

Директор П. Лазарова
Зап. № 443-2/15.09.2017

ПРАВИЛНИК ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД В СУ „ЖЕЛЕЗНИК“

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Правилникът е изготвен въз основа на инструкцията за безопасни условия на възпитание, обучение и труд в системата на народната просвета.

2. Правилникът влючва:

А) Изисквания към материалната база

- класни стаи, кабинети;
- двор;
- сервизни помещения;
- здравни кабинети;
- бюфет;

Б) Задължения на:

- педагогически персонал
- ученици
- непедагогически персонал;
- здравни работници;

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МАТЕРИАЛНАТА БАЗА

1. Класни стаи – да се спазват установените в Република България единни правила, норми и изисквания по отношение на:

- шум, чистота на въздуха, осветеност;
- микроклимат / температура и влажност на въздуха.

2. Кабинети, сервизни помещения, здравни кабинети, бюфети съобразно спецификата им да отговарят на установените в Република България правила, норми и изисквания.

3. Училищен двор-монтажите спортни уреди и съоръжения да отговарят на нормите за безопасно използване.

III. Задължения:

1. Педагогически персонал:

А) Директор:

- организира запознаването на децата, учениците, педагогическия, непедагогическия персонал и родителите с правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд и контролира изпълнението му;

- осъществява взаимодействие и координация с органите на Министерството на труда и социалната политика, Министерството на здравеопазването, МВР, Министерството на околната среда, отрасловите министерства и ведомства, и месните органи на държавната власт в дейността си по осигуряване на условия на възпитание, обучение и труд;

- организира регистрирането, отчитането и анализирането на злополуките и професионалните заболявания по установения в Република България ред и уведомява съответните органи за наличието на такива;

- назначава длъжностното лице, което осъществява координация и контрол по осигуряването на безопасни условия на условия на възпитание, обучение и труд, води и съхранява книга за инструктажите;

- назначава комисия, която до началото на учебната година да провери всички машини, съоръжения и физкултурни пособия по отношение на тяхната безопасност. Комисията прави протокол с констатираните нередности. Негодните машини, уреди, съоръжения и физкултурни пособия своевременно се бракуват по законния ред;

- при сключване на договор с други организации за строителство, ремонт и поддръжка да включи мерки по осигуряване на безопасни условия на условия на възпитание, обучение и труд;

Б) длъжностно лице:

- координация и контрол по осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд при училищни и извънучилищни дейности;

- контролиране на разработването на инструктажите за безопасност и поставянето им на работните места;

- означаване и маркиране на опасните зони по работни места площадки и др.

В) преподаватели по химия, физика, биология, домашен бит и техника, физическа култура, изобразително изкуство:

- изготвят инструкция за безопасност във връзка със спецификата на учебния предмет и я поставят на достъпно за учениците място;

- инструктират учениците в началото на учебната година и следят за спазването на определените правила и изисквания в съответните кабинети;

- инструктират периодично учениците след коледната ваканция;

- извънредно след особени случаи;

- Г) класни ръководители
- запознават учениците с инструкцията за безопасни условия на възпитание, обучение и труд в началото на учебната година;
 - инструктират периодично учениците след коледната ваканция;
 - извънредно след особени случаи;
 - целогодишно следят условията в класната стая да отговарят на определените в т. II изисквания към класната стая;
 - при констатирани нередности уведомяват своевременно длъжностното лице;

Д) педагогически съвет:

- в края на учебната година анализира мерките по безопасността на възпитанието, обучението и труда и предприема мерки за подобряването им.

2. Ученици:

А) да се запознаят с инструкциите за безопасност на възпитанието, обучението и труда;

Б) да се подпишат в специалната книга за инструкции;

В) да спазват утвърдените в книгата изисквания.

3. Непедагогически персонал, здравни работници:

А) да спазват установените в Република България отраслови и ведомствени правила за безопасност, съответващи на дейността им.

4. Лица, които по различни поводи се намират в училищната сграда, двор:

- да спазват инструкциите за безопасност.

IV. ИНСТРУКЦИИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД

С цел опазване живота и здравето на участниците във възпитателната, учебната и извънучилищната дейност и при извършване на трудови дейности да се спазват следните изисквания:

1. Изисквания към учениците:

- учениците да пристигат в училище не по-рано от 20 минути преди започване на учебни занятия;
- да носят в училище само учебни помагала и предмети необходими за учебната работа;
- да влизат сградата на училището само след предоставяне на лична карта;
- да се движат в дясната страна на стълбището и коридорите;
- да не тичат по коридорите и класните стаи;

- да не се навеждат през прозорците, да не се качват по первазите им, както в коридорите, така и във форума и да не хвърлят предмети през тях;

- да не се отклоняват от учебни занятия, под какъвто и да е предлог;
- да не боряват без разрешение и инструктаж с УТС в класната стая;
- да изчакат при свободен час разпорежданията на дежурния учител или директора;

- при извършване на трудови дейности, учениците да спазват предварително дадените от учителя инструкции и указания за безопасно протичане на учебния час;

- да не носят и употребяват в училище или по време на екскурзии, походи и други училищни мероприятия алкохол, цигари, наркотични вещества, както оръжие и други предмети, с които може да се нанесат телесни повреди;

- да не проявяват грубост към съучениците си, учителите и помощния персонал. Да се държат учтиво и внимателно с тях.

2. Изисквания към учителите:

- да провеждат учебния час само в стая, отговаряща на санитарно-хигиенните изисквания и изискванията за безопасност;

- ако имат трети час в класа, да водят организирано децата на закуска и следят за реда по време на междучасието;

- да не позволяват отклоняване на учениците от учебен час;

- да следят за заключването на класната стая след края на часовете;

- след приключване на последния час да изпращат учениците до изхода и припомнят правилата за безопасност на движението;

- да заключват задължително шкафове и хранилища, съдържащи опасни за здравето и живота на учениците уреди и вещества.

3. Изисквания към ръководството:

- до началото на учебната година да уточни списъка на персонала в СУ „Железник“.

- да актуализира ежегодно инструкциите за работа в специализираните кабинети, работилници и помещения